

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9»
(МБОУ «СШ № 9»)

ПРИКАЗ

«14» января 2022г.

г. Норильск

№ 01-05 / 21

Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «СШ № 9» в новой редакции от 14.01.2022г.

На основании постановления Администрации города Норильска от 12.01.2022 № 28 «О внесении изменений в постановление Главы города Норильска от 28.04.2007 № 872»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9», (далее – МБОУ «СШ № 9») утвержденные приказом директора от 31.03.2016 № 01-05/87 (далее-Правила), следующие изменения:

1.2. Изложить пункт 8.5.2 раздела 8 «Время отдыха работника» Правил следующего содержания:

«- смерти супруга (супруги), близких родственников – 3 дня, при этом краткосрочный оплачиваемый отпуск по данному основанию (случаю) предоставляется в период 15 календарных дней со дня возникновения указанного основания (случая);

- собственной свадьбы, свадьбы детей – 3 дня, при этом краткосрочный оплачиваемый отпуск по данному основанию (случаю) предоставляется в период не ранее чем за 10 календарных дней до наступления указанного основания (случая) и не позднее 10 календарных дней со дня возникновения указанного основания (случая);

- рождения ребенка – 2 дня, при этом краткосрочный оплачиваемый отпуск по данному основанию (случаю) предоставляется в период не позднее 10 календарных дней со дня возникновения указанного события.»

1.3. Дополнить пункт 8.5.2 раздел 8 «Время отдыха работника» Правил новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Предоставление краткосрочного оплачиваемого отпуска осуществляется на основании документов, подтверждающих факт наступления соответствующего события (случая).»

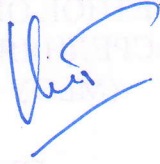
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Секретарю МБОУ «СШ № 9» не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случае временного отсутствия работников (нахождение в отпуске, командировке, временной

нетрудоспособности) в течение семи рабочих дней после выхода на работу ознакомить под роспись всех работников МБОУ «СШ № 9» с настоящим приказом.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

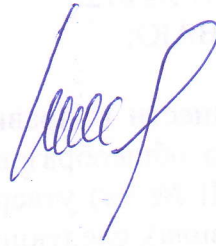


А.Н. Никитич

Никитич А.Н.
342351

СОГЛАСОВАНО

Главный специалист-юриисконсульт отдела
по организации работы с персоналом
подведомственных учреждений Управления
общего и дошкольного образования
Администрации города Норильска



Л.М. Шелкунова